



Vedtægter for Voerså Borgerforening

§1 Navn og hjemsted:

1. Foreningens navn er Voersaa Borgerforening, og har hjemsted i Voersaa.
2. Foreningen er stiftet 31. juli 1943.

§2 Foreningens formål:

1. Medvirke for et aktivt sammenhold og trivsel for byens og omegnens beboere
2. Medvirke til at fremme udvikling i enhver henseende
3. Medvirke til at danne et forum til fri og åben drøftelse af alle problemer af almen interesse, bortset fra partipolitiske og sektreligiøse.
4. Medvirke som talerør mellem byens borgere og myndighederne.

§3 Medlemsforhold:

1. Alle som er fyldt 18 år og som tilslutter sig formålsparagraffen, kan optages som medlem.
2. Et medlemskab er først gyldigt efter indbetaling af kontingent for regnskabsåret (=kalenderåret). Ingen kan være medlem uden først at have indbetalt kontingent.
3. Nye medlemmer optages løbende hele året.
4. Fornyelse af medlemskabet skal være sket inden 1 måned efter årsskiftet, i modsat fald betragtes medlemskabet som ophørt.
5. Medlemskontingentet fastsættes af den ordinære generalforsamling for det følgende regnskabsår, efter indstilling fra bestyrelsen.
6. En generalforsamling kan ekskludere et medlem, efter indstilling fra bestyrelsen, hvis vedkommende findes at være i modstrid med foreningens interesser eller vedtægter
7. Ethvert medlem er berettiget til at fremkomme med andragender, forslag og anke i foreningens anliggender. Disse stiles til bestyrelsen og med medlemmets underskrift.
8. Kun gyldige medlemmer har stemmeret.

§4 Generalforsamlingen:

1. Generalforsamlingen er foreningens og underudvalgenes højeste myndighed i alle anliggender.
2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

3. Ordinær generalforsamling indkaldes med 14 dages varsel med bekendtgørelse via digitale hjemmesider og via foreningens nyhedsmail efter følgende fremgangsmåde:
 - a. Senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse indvarsles denne med dato, sted og klokkeslæt
 - b. Samtidigt indkaldes forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen.
 - c. Forslagene skal indsendes skriftligt til formanden senest 7 dage før generalforsamlingen. Gerne via mail.
 - d. Dagsorden iflg. Vedtægterne.
4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes når mindst halvdelen af bestyrelsen, eller mindst 30 medlemmer skriftligt over for bestyrelsens formand begærer det, og med angivelse af grunden hertil. En ekstraordinær generalforsamling skal afholdes inden 4 uger efter begæringens modtagelse.
 - a. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med 14 dages varsel med bekendtgørelse via digitale hjemmesider og via foreningens nyhedsmail efter samme fremgangsmåde som anført i Stk.3 a,b,c & d.
5. På den ordinære generalforsamling er dagsordenen følgende:
 - a. Valg af dirigent
 - b. Valg af referent
 - c. Bestyrelsens beretning
 - d. Udvalgenes beretning
 - e. Fremlæggelse af revideret regnskab
 - f. Fastsættelse af kontingent
 - g. Indkomne forslag
 - h. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Valget foregår skriftligt efter forudgående forslag. De på valg værende bestyrelsesmedlemmer skal optages på dagsordenen. Står stemmerne lige mellem to eller flere kandidater, skal omvalg finde sted.
 - i. Valg af revisorer.
 - j. Eventuelt
6. Der optages referat af generalforsamlingen, som underskrives af dirigenten og referenten.
7. Enhver generalforsamling er beslutningsdygtig, uanset de mødte medlemmers antal. Generalforsamlingens afgørelser træffes ved simpelt stemmeflerhed, og al afstemning skal foregå skriftlig, når der stilles krav derom. Stemmelighed betragtes som forkastelse.
8. Valg til bestyrelsen sker skriftligt, og der må højst afgives stemme på det antal medlemmer som skal vælges. Stemmeberettigede er alle gyldige medlemmer.
9. Ændringer af foreningens vedtægter og alle sager af vidtrækkende økonomisk betydning kan ikke afgøres på generalforsamlingen, uden at være opført på dagsordenen. Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves

to tredjedele flertal, af det mødte antal medlemmer. For dispositioner vedr. økonomi og vedtægtsændringer som vedrører ejendommen Ny Skovgårdsvej nr. 5 skal disse ydermere være godkendt af Frederikshavn Kommune.

§5 Bestyrelsen:

1. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen. Med 3 —(ulige år) henholdsvis 4 —(lige år) på hvert års generalforsamling.
2. Bestyrelsen konstituerer sig på sit første møde efter generalforsamlingen med formand, næstformand, kasserer og sekretær.
3. Formandsvalget sker ved skriftlig afstemning.
4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen er mødt.
5. Bestyrelsens beslutninger indføres til referat, som underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.
6. Bestyrelsen forvalter foreningens midler i henholdt til foreningens formålsparagraffer.
7. Beslutninger i den daglige ledelse træffes af formand hhv næstformand og kassereren i forening.
8. Bestyrelsen kan nedsætte forskellige udvalg, som ikke kan bestå af mere end 5 medlemmer.
 - a. Der skal være mindst 1 medlem af bestyrelsen i udvalget
 - b. Udvalgsmedlemmerne udpeges af bestyrelsen.
 - c. Udvalgene aflægger rapport til bestyrelsen så ofte som dette findes påkrævet, og bestyrelsen har det endelige ansvar over for generalforsamlingen.
 - d. Udvalgene kan ikke optræde på foreningens vegne uden bestyrelsens godkendelse.
 - e. Udvalgene fører referat til orientering for bestyrelsen.
9. Bestyrelsen kan sammenkaldes af formanden eller mindst 3 bestyrelsesmedlemmer.
10. Bestyrelsesmøde skal afholdes så vidt muligt en gang hver måned.
11. Foreningen tegnes ved underskrift af formanden og næstformanden i forening.
12. Ved køb og salg af fast ejendom kræves dog den samlede bestyrelses underskrift.

§6 Revision:

1. Til at gennemgå foreningens og udvalgenes regnskaber vælger den ordinære generalforsamling 2 revisorer, der ikke samtidig kan have sæde i bestyrelsen
2. Revisorens funktionstid er to år og er skiftevis på valg hvert andet år.

§7 Regnskabet:

1. Regnskabet følger kalenderåret.
2. Kassereren lader kontingent opkræve inden den ordinære generalforsamling og fører en medlemsliste og forestår de løbende ind- og udbetalinger.
3. Der føres regnskab, og det reviderede regnskab forelægges på generalforsamlingen.
4. Regnskabsaflæggelsen skal omfatte:
 - a. Driftsregnskab som udviser driften af foreningens ejendomme og foreningens drift i øvrigt, herunder de enkelte udvalgs drift hver for sig.
 - b. Status indeholdende samtlige foreningens aktiver og passiver.

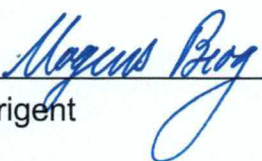
§8 Opløsning:

1. Opløsning af foreningen sker, når forslag herom fremsættes på en generalforsamlings dagsorden, og mindst halvdelen af foreningens medlemmer stemmer derfor.
2. Såfremt halvdelen af medlemmerne ikke er mødt, kan forslaget vedtages på en ekstraordinær generalforsamling, når mindst halvdelen af de mødte medlemmer stemmer derfor.
3. Denne ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 1 måned efter, og den indkaldes efter reglerne i §4.
4. Ophæves foreningen, må dens midler ikke overgå til andet end almennyttige formål i byen, og kan ikke blive genstand for deling mellem foreningens medlemmer. En opløsende generalforsamling træffer nærmere bestemmelse om anvendelse af foreningens evt. øvrige midler.
5. Ved opløsning af foreningen skal ydermere Frederikshavn Kommune godkende fordeling af værdier, som er resultat af afhændelsen af foreningens ejendom på Ny Skovgårdsvej nr. 5.”

Disse vedtægter erstatter tidligere vedtægter for foreningen, senest vedtaget på generalforsamlingen 15. juli 2016 med senere ændringer i 2019.

Således vedtaget på generalforsamlingen juni måned 2020

Voerså, den 25. juni 2020



Dirigent



Bjarke Laubek - Formand
Voerså Borgerforening